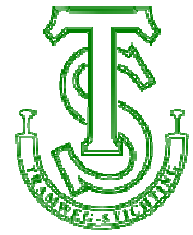


De Tramweg-Stichting is de overkoepelende organisatie van de Nederlandse trammusea met als doel het behouden, restaureren en museaal onderbrengen van historische trams. Het bestuur bestaat uit vertegenwoordigers van de Nederlandse trammusea en werkgroepen.



Het bestuur van de Tramweg-Stichting zoekt een **voorzitter**. De huidige voorzitter vertrekt per 1 juli 2016, na zich ruim 20 jaar van zijn taak te hebben gekweten.

Profiel: De voorzitter van de TS is een enthousiasmerende en bindende bestuurder, en treedt gedegen, onpartijdig en aanspreekbaar op. De voorzitter leidt de bestuursvergaderingen en de jaarlijkse donateursvergadering en is het gezicht van de TS naar buiten.

Taken:

- coördineert en stuurt het dagelijks en algemeen bestuur van de TS aan;
- leidt de bestuursvergaderingen (min. 5x per jaar) en de donateursvergadering;
- geeft leiding en legt verantwoording af over de TS aan de donateursvergadering (1x per jaar);
- legt jaarlijks verantwoording van het gevoerde beleid af aan de donateurs;
- implementeert nieuwe ontwikkelingen, zoals de status van de Tramweg-Stichting in de toekomst, en houdt deze bij;
- bewaakt het rooster van aftreden (samen met de secretaris); zorgt voor een goede taakverdeling en onderlinge vervanging;
- zorgt voor de navolging en de opvolging van de statuten, het huishoudelijk reglement en de besluiten van het bestuur en alle andere regels en bepalingen;
- signaleert problemen en draagt oplossingen aan of belegt deze bij het juiste bestuurslid;
- vertegenwoordigt, samen met secretaris en penningmeester, de TS in en buiten rechte bij koepelorganisaties, musea, werkgroepen, beheersorganisaties, en andere relaties;
- beantwoordt e-mails, telefoontjes, brieven en mondelinge vragen;
- begeleidt de toekenning van de Jan Voermanprijs (eens in de 4 jaar namens TS, eerstvolgende: 2016).

Vereisten:

- is in staat hoofd- en bijzaken gescheiden te houden;
- bezit het vermogen onpartijdig te blijven in tramdiscussies;
- bestuurlijke ervaring strekt tot aanbeveling;
- heeft belangstelling voor mobiel erfgoed;
- heeft belangstelling voor techniek;
- neemt de Cultural Governance Code in acht;
- beschikt over een computer, en basiskennis van tekstverwerking, Excel en bestandsbeheer;
- beschikt over voldoende tijd voor de TS;
- is bereid te reizen (binnen Nederland) t.b.v. de TS;
- beheerst de Nederlandse taal goed.

Vergoeding:

- reiskosten t.b.v. bestuursvergaderingen, overleg met werkgroepen en andere functiegerelateerde reizen zijn declarabel
- de functie is onbezoldigd (art. 11 statuten TS)
- bonus: regelmatig een kijkje achter de schermen, en (meestal) een VIP-behandeling bij tramevenementen.