



21.00759.01/BCA/cba

STATUTENWIJZIGING TRAMWEG-STICHTING

Heden, vijftien april tweeduizend eenentwintig, verscheen voor mij, mr. Bianca Petronella-----
 Margaretha Carpay, notaris te Tilburg: -----
 mevrouw Chantal Adriana Cornelia van Bavel, geboren te Goirle op elf november -----
 negentienhonderdnegenenzeventig, kantooradres: 5071 RA Udenhout, Schoorstraat 5, -----
 te dezen handelende als schriftelijk gemachtigde van het bestuur van de stichting: -----
TRAMWEG-STICHTING, statutair gevestigd te 's-Gravenhage, kantoorhoudende te 3315 AJ-
 Dordrecht, Rudyard Kipling-erf 228, ingeschreven in het handelsregister onder nummer -----
 41150154, hierna te noemen: **de stichting**. -----
 De verschenen persoon, handelende als gemeld, verklaarde als volgt:-----

INLEIDING

1. Bij akte verleden op acht december tweeduizend tien voor mr. M.R. Meijer, notaris te ----
 Amsterdam, zijn de statuten van de stichting voor het laatst gewijzigd. -----
2. Op negentwintig maart tweeduizend eenentwintig heeft het bestuur van de stichting ----
 besloten de statuten van de stichting te wijzigen. -----
 Een exemplaar van de notulen van de bestuursvergadering waaruit dit besluit blijkt, zal---
 aan deze akte worden gehecht. Blijkens aangehechte stukken zijn alle bestuurders (bij ---
 wijze van besluit buiten vergadering) akkoord gegaan met de uiteindelijke tekst van de ---
 statutenwijziging, waartoe men op negentwintig maart tweeduizend eenentwintig-----
 heeft besloten.-----
3. De verschenen persoon is door het bestuur gemachtigd om deze statutenwijziging bij----
 notariële akte vast te leggen. Dit blijkt uit voormelde notulen. -----

STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging komen de statuten met onmiddellijke ingang---
 te luiden als volgt:-----

STATUTEN

NAAM, ZETEL EN DUUR

Artikel 1

De stichting is genaamd **Tramweg-Stichting**, is gevestigd te 's-Gravenhage en is voor-----
 onbepaalde duur opgericht op elf augustus negentienhonderdvijfenzestig.-----

DOELSTELLINGEN

Artikel 2

1. De Stichting heeft ten doel:-----
 - a. het verwerven of doen verwerven van Nederlands tramwegmaterieel, onderdelen ----
 daarvan en documentatie daarover; -----
 - b. het beheren en in goede, zoveel mogelijk historisch verantwoorde, staat brengen of-
 doen brengen van het materieel en het beheren van de bedoelde onderdelen en ----
 documentatie daarover; -----
 - c. het in eigendom of bruikleen overdragen van het (gerestaureerde) materieel aan ----
 een beheermaatschappij en/of museum in Nederland, onder door de Tramweg- ----
 Stichting te stellen voorwaarden; -----
 - d. het ontwikkelen en in stand houden van specifieke aan de onderhavige -----
 doelstellingen gerelateerde kennis, technieken en vaardigheden;-----
 - e. het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe-----
 bevorderlijk kan zijn. -----
2. Zij tracht deze doelstellingen te bereiken door:-----
 - a. het bijeenbrengen van fondsen voor herstel en onderhoud van het materieel;-----

- b. het, zo mogelijk in musea, onder dak brengen van het materieel, de onderdelen en de documentatie;
- c. het coördineren van publiciteit met betrekking tot de genoemde doelstellingen;
- d. het bevorderen van de samenwerking met en tussen organisaties en instellingen met soortgelijke doelstelling(en), werkzaam in Nederland;
- e. alle andere wettige middelen en ontheffingen die bevorderlijk zijn tot de genoemde doelstellingen.

3. De stichting beoogt het algemeen nut.

VERMOGEN

Artikel 3

1. Het vermogen van de Stichting wordt gevormd door:
 - schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - subsidies en donaties;
 - alle andere verkrijgingen en baten.
2. Het vermogen als hiervoor opgesomd wordt, voor zover het door een schenker of erflater of subsidieverlener niet aan bepaalde restauratieprojecten of andere stichtingsactiviteiten is verbonden, jaarlijks bij bestuursbesluit toegewezen aan projecten. Ook kan het vermogen worden aangewend:
 - a. ter voldoening van de bestuurskosten;
 - b. ter voldoening van de kosten der jaarlijkse donateurvergadering;
 - c. ter voldoening van de kosten van het aan alle donateurs en overige naar het oordeel van het bestuur daarvoor in aanmerking komende personen en/of instellingen kosteloos toe te zenden periodiek;
 - d. ter bestrijding van overige kosten die met het verwezenlijken van de doelstellingen van de Stichting gemoeid zijn.

BESTUUR

Artikel 4

1. Het bestuur van de Stichting bestaat uit ten minste drie (3) en ten hoogste zeven (7) leden. Het aantal wordt, met inachtneming van het in vorige zin bepaalde, door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld, maar zal altijd uit een oneven aantal bestaan.
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, secretaris en penningmeester. De functie van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld.
3. Het bestuur is belast met het besturen van de Stichting. Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden, tenzij hierna in deze statuten voltalligheid wordt voorgeschreven.
4. De leden van het bestuur worden benoemd door het bestuur. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
5. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.
6. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder wordt de stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door het bestuur steeds moet zijn aangewezen. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken.

PERIODIEK AFTREDEN BESTUURSLEDEN

Artikel 5



De leden van het bestuur worden benoemd voor drie (3) jaar. Bijgevolg treden elk jaar op eenendertig december om vierentwintig (24) uur diegenen af die op dat moment gedurende drie (3) volle kalenderjaren deel van het bestuur hebben uitgemaakt, met dien verstande dat zij voor herbenoeming in aanmerking komen, zulks met ingang van de dag, direct volgende op hun aftreden.

BEËINDIGING BESTUURSLIDMAATSCHAP

Artikel 6

1. Het lidmaatschap van het bestuur wordt beëindigd:
 - a. door schriftelijke opzegging door het bestuurslid;
 - b. door overlijden van het bestuurslid;
 - c. wanneer een onafhankelijk arts, die deskundigheid heeft op het gebied waarop de vraagstelling zich afspeelt, een schriftelijke verklaring heeft afgelegd dat de bestuurder niet meer in staat is om zijn belangen op een juiste wijze te behartigen en/of om rechtsgeldig zijn wil te verklaren;
 - d. als ten aanzien van hem de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen van toepassing wordt verklaard, bij zijn faillietverklaring of ondercuratelestelling en door de instelling van een bewind in de zin van de artikelen 1:431 en volgende Burgerlijk Wetboek over een of meer van zijn goederen;
 - e. door ontslag van het bestuurslid door de overige bestuursleden;
 - f. aan het einde van de zittingsperiode volgens het rooster van aftreden;
 - g. door ontslag als bestuurder van een Stichting door de Rechtbank op grond van het bepaalde in artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
2. Een bestuursbesluit tot ontslag van een bestuurslid kan slechts rechtsgeldig worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de dan zitting hebbende bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat en waarvoor in een vergadering een zodanig voorstel op de agenda is geplaatst.
Het betrokken bestuurslid krijgt voordat de stemming over het ontslag wordt gehouden de gelegenheid zijn standpunt in deze vergadering uiteen te zetten en te verdedigen, doch neemt niet deel aan de stemming over het ontslag zelf en ook wordt hij voor deze stemming niet gezien als zitting hebbend bestuurslid, zodat hij voor de berekening van het gesteld quorum niet wordt meegerekend.

BESTUURSVERGADERINGEN

Artikel 7

1. Het bestuur vergadert tenminste viermaal per jaar. Voorts worden bestuursvergaderingen gehouden zo dikwijls deze statuten dit nodig maken, dan wel wanneer dit door twee (2) leden van het bestuur nodig wordt geacht.
2. Rechtsgeldige besluiten kunnen alleen genomen worden als een aantal van tenminste de helft plus één (1) van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. In de bestuursvergaderingen brengt ieder lid één (1) stem uit; besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van stemmen.
4. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen, alsook aan een advocaat, notaris, toegevoegd notaris, kandidaat-notaris, registeraccountant of accountant-administratieconsulent.
Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht.
Voor zover de volmacht wordt verleend aan een bestuurder kan deze niet meer dan één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen.
5. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang

van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. -----
 Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit--
 desalniettemin genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de-----
 overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. -----

6. Als het bestuur daartoe besluit, kunnen bestuurders hun vergaderrechten uitoefenen via
 een elektronisch communicatiemiddel. -----

De bestuurder die op deze wijze aan de vergadering deelneemt, moet minimaal via het--
 elektronisch communicatiemiddel:-----

- kunnen worden geïdentificeerd;-----
- rechtstreeks kunnen kennisnemen van de beraadslagingen in de vergaderingen en--
 in de vergadering het woord kunnen voeren; -----
- het stemrecht kunnen uitoefenen. -----

Het bestuur kan verdere voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch-----
 communicatiemiddel. Als verdere voorwaarden worden gesteld, worden deze bij de -----
 oproeping tot de vergadering bekend gemaakt. -----

De bestuurder die via een elektronisch communicatiemiddel aan een vergadering -----
 deelneemt, geldt als in de vergadering aanwezig.-----

7. Als voor het nemen van een besluit wordt vereist dat een bepaald aantal bestuurders ----
 aanwezig of vertegenwoordigd is en dit aantal niet bij de vergadering aanwezig of-----
 vertegenwoordigd was, wordt een nieuwe vergadering bijeengeroepen waarin het-----
 betreffende besluit opnieuw aan de orde wordt gesteld. -----

Die vergadering moet worden gehouden niet eerder dan twee (2) weken en niet later-----
 dan binnen een maand na de eerste vergadering. -----

In de nieuwe vergadering kan het betreffende besluit dan worden genomen ongeacht-----
 het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, met ten minste de voor dat-----
 besluit voorgeschreven meerderheid van stemmen. -----

VERTEGENWOORDIGING-----

Artikel 8-----

De Stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd: -----

- door het bestuur;-----
- door twee (2) bestuursleden tezamen. -----

WAARNEMING-----

Artikel 9-----

Bij voortijdig aftreden van één of meer leden van het bestuur zijn de overige leden van het----
 bestuur met de waarneming van de aan die functionaris(sen) opgedragen taken belast, -----
 totdat in de vacature of vacatures is voorzien; dienovereenkomstig wordt gehandeld bij het ----
 overlijden van een bestuurslid. -----

KOSTENVERGOEDING BESTUURSLEDEN-----

Artikel 10-----

De leden van het bestuur genieten geen voordelen. -----

De voor de uitoefening van hun functie gemaakte kosten kunnen aan hen worden vergoed. --

PROJECTGROEPEN EN ORGANISATIES ZOALS BEPAALD IN ARTIKEL 2, LID 2 D, DIE - VOORHEEN ONDERDEEL WAREN VAN DE TRAMWEG-STICHTING-----

Artikel 11-----

1. Een projectgroep wordt gevormd door een of meer natuurlijke personen, die één of-----
 meer voertuigen, als bedoeld in artikel 2, lid 1, al dan niet met bijbehorende onderdelen --
 en/of de bijbehorende documentatie, restaureren en/of in onderhoud hebben, en die als--
 zodanig door het bestuur is erkend.-----

2. De Stichting kan het verwezenlijken van de doelstellingen, dan wel een nader te-----
 omschrijven deel of delen daarvan, opdragen aan projectgroepen en aan organisaties ----



zoals bepaald in artikel 2, lid 2 d, die voorheen onderdeel waren van de Tramweg-
Stichting.

3. De projectgroep benoemt en ontslaat leden van de projectgroep.

RAAD VAN ADVIES

Artikel 12

1. Het bestuur stelt een Raad van Advies samen en benoemt en ontslaat de leden daarvan.
2. Leden van de Raad van Advies kunnen, op verzoek van het bestuur, worden voorgedragen vanuit organisaties zoals bepaald in artikel 2, lid 2 d, die voorheen onderdeel waren van de Tramweg-Stichting.
3. Bovendien kunnen door het bestuur ten hoogste drie (3) personen worden uitgenodigd zitting te nemen in de Raad van Advies op grond van hun persoonlijke verdienste voor de Tramweg-Stichting.
4. De leden van de Raad van Advies geven gevraagd en ongevraagd advies aan het bestuur.
5. De Raad van Advies vergadert tenminste eenmaal per jaar met (een afvaardiging van) het bestuur.

DONATEURS

Artikel 13

1. Donateurs van de Stichting zijn zij, die toezeggen aan de Stichting een jaarlijkse bijdrage te zullen voldoen, waarvan de minimum grootte door het bestuur wordt bepaald.
2. Mede als donateur worden aangemerkt degenen die regelmatig werkzaamheden ten behoeve van de Tramweg-Stichting verrichten.

DONATEURVERGADERING

Artikel 14

Tenminste eenmaal per jaar wordt een vergadering gehouden, waartoe alle donateurs toegang hebben. De in artikel 13 lid 1 bedoelde donateurs hebben slechts toegang, als zij de bijdrage voor het lopende jaar hebben betaald.

In de vergadering legt het bestuur verantwoording af over het beleid over het voorgaande kalenderjaar.

BOEKHOUDING

Artikel 15

Van de vermogenstoestand van de Stichting zal behoorlijk en geregeld worden boekgehouden op zodanige wijze, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend.

Het boekjaar van de Stichting loopt van één januari tot en met eenendertig december daaraanvolgende.

VERANTWOORDING PENNINGMEESTER

Artikel 16

Tenminste eenmaal per jaar, uiterlijk in een in de maand maart te houden bestuursvergadering, legt de penningmeester rekening en verantwoording af van zijn beheer in het afgelopen boekjaar.

Goedkeuring van deze rekening en verantwoording van de penningmeester door het bestuur strekt eerstgenoemde tot volledige décharge voor het door hem in het betreffende boekjaar gevoerde financiële beheer.

REGLEMENT

Artikel 17

Het bestuur regelt bij reglement al hetgeen naar zijn oordeel zal blijken nadere regeling te behoeven.

Deze reglementen mogen geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met de statuten.

STATUTENWIJZIGING, OPHEFFING DER STICHTING**Artikel 18**

Besluiten tot wijziging van de statuten of opheffing van de Stichting kunnen slechts worden genomen in een opzettelijk daartoe belegde vergadering van het bestuur, waarin tenminste vier/vijfde van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is, en met een meerderheid der uitgebrachte stemmen.

Indien in zodanige vergadering het vereiste aantal leden van het bestuur niet aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt een tweede vergadering uitgeschreven, minstens twee (2) weken na, doch uiterlijk binnen een maand na de voorafgaande, waarin, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van het bestuur, het besluit tot statutenwijziging of tot opheffing van de Stichting genomen kan worden, met meerderheid der uitgebrachte stemmen.

LIQUIDATIE**Artikel 19**

Bij opheffing van de Stichting geschiedt de liquidatie door het bestuur, met inachtneming van de bepalingen der wet.

Hetgeen na liquidatie van de bezittingen van de Stichting overblijft, zal worden aangewend voor een doel, dat zoveel mogelijk overeenkomt met dat van de Stichting.

Indien de stichting op het tijdstip van ontbinding is aangemerkt als een algemeen nutbeogende instelling, dient het batig saldo te worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt.

SLOTBEPALING**Artikel 20**

In alle gevallen waarin deze statuten niet voorzien beslist het bestuur.

BIJLAGE

Aan deze akte zal een exemplaar van de voormelde notulen van de bestuursvergadering worden gehecht.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de wettelijk voorgeschreven identificatie heeft plaatsgevonden.

Waarvan akte is verleden te Tilburg op de datum in de aanhef van deze akte vermeld.

Nadat de zakelijke inhoud van deze akte aan de verschenen persoon is opgegeven en toegelicht, heeft deze verklaard, tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met beperkte voorlezing daarvan in te stemmen.

Daarna is deze akte, onmiddellijk na beperkte voorlezing, door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

