



Mr A.A. van Berge  
Mr R.J.C. van Helden  
Mr M.R. Meijer  
Mr J. Borren  
notarissen

Keizersgracht 695-699  
1017 DW Amsterdam  
tel. 020-531 70 70  
fax 020-627 53 08

## STATUTENWIJZIGING

*Voorheen genaamd: Tramweg Stichting*

**Nieuwe naam: Tramweg-Stichting**

Heden, acht december tweeduizend tien, \_\_\_\_\_

verscheen voor mij, mr Maarten Rutger Meijer, notaris te Amsterdam: \_\_\_\_\_

mevrouw Joyce Lisette Burger, werkzaam bij mr M.J. Meijer c.s., notarissen, ten de-  
 woonplaats kiezende 1017 DW Amsterdam, Keizersgracht 695-699, geboren te Hoorn-  
 op dertig januari negentienhonderd achtenzeventig, ongehuwd en niet als partner \_\_\_\_\_  
 geregistreerd, paspoort nummer NM4LD1639 \_\_\_\_\_

(“comparant”). \_\_\_\_\_

De comparant, verklaarde vooraf: \_\_\_\_\_

- In de vergadering van het bestuur van: \_\_\_\_\_

**Tramweg Stichting**, een stichting, met zetel te 's-Gravenhage, kantoorhoudende te  
 Van Zuylenstraat 44, 3454 EV De Meern, ingeschreven in het Handelsregister van-  
 de Kamer van Koophandel en Fabrieken onder nummer 41150154; (de \_\_\_\_\_  
 “stichting”), gehouden te Rotterdam op achttien november tweeduizend tien, \_\_\_\_\_

\*/\* is besloten tot wijziging van de statuten van de stichting, waarvan blijkt uit de \_\_\_\_\_  
 notulen, welke aan deze akte zijn gehecht, bij welk besluit de comparant werd \_\_\_\_\_  
 gemachtigd om de akte van statutenwijziging te tekenen. \_\_\_\_\_

De comparant, handelende als gemeld, verklaarde in verband met voorbedoeld besluit-  
 en ter uitvoering daarvan, bij deze te constateren, dat de statuten van de stichting \_\_\_\_\_  
 zodanig zijn gewijzigd, dat die statuten als volgt zullen komen te luiden: \_\_\_\_\_

**STATUTEN** \_\_\_\_\_

**NAAM, ZETEL EN DUUR** \_\_\_\_\_

**Artikel 1** \_\_\_\_\_

De stichting is genaamd **Tramweg-Stichting** en is gevestigd te 's-Gravenhage; zij is \_\_\_\_\_  
 opgericht voor onbepaalde duur. \_\_\_\_\_

**DOELSTELLINGEN** \_\_\_\_\_

**Artikel 2** \_\_\_\_\_

1. De stichting heeft ten doel: \_\_\_\_\_

- a. het verwerven of doen verwerven van Nederlands tramwegmaterieel, \_\_\_\_\_  
 onderdelen daarvan en documentatie daarover; \_\_\_\_\_
- b. het beheren en in goede, historisch verantwoorde, staat brengen of doen \_\_\_\_\_  
 brengen van het materieel en het beheren van de bedoelde onderdelen en \_\_\_\_\_  
 documentatie daarover; \_\_\_\_\_
- c. het in eigendom of bruikleen overdragen van het (gerestaureerde) materieel \_\_\_\_\_

- aan een beheermaatschappij en/of museum in Nederland, onder door de \_\_\_\_\_  
Tramweg-Stichting te stellen voorwaarden; \_\_\_\_\_
- d. het ontwikkelen en in stand houden van specifieke aan de onderhavige \_\_\_\_\_  
doelstellingen gerelateerde kennis, technieken en vaardigheden; \_\_\_\_\_
  - e. het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe \_\_\_\_\_  
bevorderlijk kan zijn. \_\_\_\_\_
2. Zij tracht deze doelstellingen te bereiken door: \_\_\_\_\_
- a. het bijeenbrengen van fondsen voor herstel en onderhoud van het materieel; \_\_\_\_\_  
het, zo mogelijk in musea, onder dak brengen van het materieel, de onderdelen  
en de documentatie; \_\_\_\_\_
  - b. het coördineren van publiciteit met betrekking tot de genoemde doelstellingen; \_\_\_\_\_
  - c. het bevorderen van de samenwerking met en tussen organisaties en \_\_\_\_\_  
instellingen met soortgelijke doelstelling(en), werkzaam in Nederland of \_\_\_\_\_  
daarbuiten; \_\_\_\_\_
  - d. alle andere wettige middelen en ontheffingen die bevorderlijk zijn tot de \_\_\_\_\_  
genoemde doelstellingen. \_\_\_\_\_

## **WERKGROEPEN EN BEHEERMAATSCHAPPIJEN** \_\_\_\_\_

### **Artikel 3** \_\_\_\_\_

1. De stichting kan het verwezenlijken van de doelstellingen, dan wel een nader te \_\_\_\_\_  
omschrijven deel of delen daarvan, opdragen aan werkgroepen en/of \_\_\_\_\_  
beheermaatschappijen. \_\_\_\_\_
2. Een werkgroep wordt gevormd door tenminste drie natuurlijke personen, die één of \_\_\_\_\_  
meer voertuigen, als bedoeld in artikel 2, lid 1, al dan niet met bijbehorende \_\_\_\_\_  
onderdelen en/of de bijbehorende documentatie, restaureren en/of in onderhoud \_\_\_\_\_  
hebben, en die als zodanig door het bestuur zijn erkend. \_\_\_\_\_
3. Een beheermaatschappij is een rechtspersoon, die dezelfde activiteiten ontplooit als \_\_\_\_\_  
een werkgroep, en waarmee het bestuur een samenwerkingsovereenkomst heeft \_\_\_\_\_  
gesloten. \_\_\_\_\_

## **GELDMIDDELEN** \_\_\_\_\_

### **Artikel 4** \_\_\_\_\_

1. De geldmiddelen der stichting bestaan uit: \_\_\_\_\_
  - a. bijdragen van donateurs; \_\_\_\_\_
  - b. hetgeen verkregen wordt uit giften, erfstellingen, legaten, subsidies en \_\_\_\_\_  
gekweekte renten; \_\_\_\_\_
  - c. overige toevallende baten. \_\_\_\_\_
2. De geldmiddelen als voren opgesomd, zullen, voorzover zij door de schenker niet \_\_\_\_\_  
aan bepaalde restauratieprojecten of andere stichtingsactiviteiten zijn verbonden, \_\_\_\_\_  
jaarlijks bij bestuursbesluit worden toegewezen aan projecten. Ook kunnen de \_\_\_\_\_



- middelen worden aangewend:\_\_\_\_\_
- a. ter voldoening van de bestuurskosten;\_\_\_\_\_
  - b. ter voldoening van de kosten der jaarlijkse donateursvergadering;\_\_\_\_\_
  - c. ter voldoening van de kosten van het aan alle donateurs en overige naar het oordeel van het bestuur daarvoor in aanmerking komende personen en/of instellingen kosteloos toe te zenden periodiek;\_\_\_\_\_
  - d. ter bestrijding van overige kosten die met het verwezenlijken van de doelstellingen van de stichting gemoeid zijn.\_\_\_\_\_

## **BESTUUR**\_\_\_\_\_

### **Artikel 5**\_\_\_\_\_

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.\_\_\_\_\_  
Het minimum aantal bestuursleden waarbij het bestuur nog geacht kan worden rechtsgeldig de stichting te vertegenwoordigen bedraagt vijf.\_\_\_\_\_  
Indien en zolang het aantal leden van het bestuur minder dan vijf bedraagt, vormen de in functie zijnde leden of vormt het enig in functie zijnde lid niettemin een rechtsgeldig bestuur, totdat het aantal leden weer ten minste vijf bedraagt.\_\_\_\_\_  
In dat geval zal ten spoedigste worden overgegaan tot de daarvoor vereiste benoeming(en).\_\_\_\_\_
2. De leden van het bestuur worden benoemd als volgt:\_\_\_\_\_
  - drie leden worden voorgedragen door de donateursvergadering;\_\_\_\_\_
  - door iedere werkgroep en iedere beheermaatschappij wordt één lid voorgedragen;\_\_\_\_\_
  - één lid wordt voorgedragen door de Nederlandse Vereniging van Belangstellenden in het Spoor- en tramwegwezen.\_\_\_\_\_
 Benoemingen geschieden door het bestuur in een bestuursvergadering waarin tenminste drie/vierde van het totale aantal bestuursleden aanwezig is; daarbij is de instemming vereist van tenminste twee/derde van het aantal aanwezigen.\_\_\_\_\_
3. Bovendien kunnen door het bestuur van de stichting ten hoogste drie personen worden uitgenodigd zitting te nemen in het bestuur op grond van hun persoonlijke verdienste voor de Tramweg-Stichting. Daarbij is de laatste volzin in artikel 5 lid 2 van overeenkomstige toepassing.\_\_\_\_\_

## **PERIODIEK AFTREDEN BESTUURSLEDEN**\_\_\_\_\_

### **Artikel 6**\_\_\_\_\_

De leden van het bestuur worden benoemd voor drie jaar. Bijgevolg treden elk jaar op éénendertig december om vierentwintig (24) uur diegenen af die op dat moment gedurende drie volle kalenderjaren deel van het bestuur hebben uitgemaakt, met dien verstande dat zij voor herbenoeming overeenkomstig het bepaalde in artikel 5 in aanmerking komen, zulks met ingang van de dag, direct volgende op hun aftreden.\_\_\_\_\_

**BEEINDIGING BESTUURSLIDMAATSCHAP****Artikel 7**

1. Het lidmaatschap van het bestuur wordt beëindigd:
  - a. door schriftelijke opzegging door het bestuurslid,
  - b. door overlijden van het bestuurslid,
  - c. door het verlies van het vrije beheer van het bestuurslid over zijn geestelijke vermogens,
  - d. door ontslag van het bestuurslid door de overige bestuursleden,
  - e. aan het einde van de zittingsperiode volgens het rooster van aftreden,
  - f. door intrekking van de benoeming door de instantie, die deze overeenkomstigheid bepaalde in artikel 5 lid 2 tweede gedachtestreepje heeft verricht,
  - g. door ontslag als bestuurder van een stichting door de Rechtbank op grond van het bepaalde in artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
2. Een bestuursbesluit tot ontslag van een bestuurslid kan slechts rechtsgeldig worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de dan zitting hebbende bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat en waarvoor in een vergadering een zodanig voorstel op de agenda is geplaatst.  
Het betrokken bestuurslid krijgt voordat de stemming over het ontslag wordt gehouden de gelegenheid zijn standpunt in deze vergadering uiteen te zetten en te verdedigen, doch neemt niet deel aan de stemming over het ontslag zelf en ook wordt hij voor deze stemming niet gezien als zitting hebbend bestuurslid, zodat hij voor de berekening van het gesteld quorum niet wordt meegerekend.

**TAAKVERDELING EN WERKWIJZE BESTUUR****Artikel 8**

1. Het bestuur kiest uit zijn midden een dagelijks bestuur.  
Uit degenen, die het dagelijks bestuur vormen kiest het bestuur een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.  
De functies van secretaris en van penningmeester kunnen niet door één en dezelfde persoon worden vervuld.
2. De taken en interne bevoegdheden van het dagelijks bestuur alsook van de werkwijze worden bij reglement vastgesteld.
3. Het bestuur is belast met het voeren van het algemeen beleid.
4. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.
5. Het dagelijks bestuur is belast met:
  - de uitvoering van de besluiten van het bestuur;



- de dagelijkse leiding; \_\_\_\_\_

6. Het bestuur kan leden of oud-leden benoemen tot erevoorzitter of erelid van het bestuur van de Tramweg-Stichting. \_\_\_\_\_
7. Het bestuur kan, ten behoeve van bijzondere activiteiten, commissies instellen. \_\_\_\_\_
8. Het bestuur bepaalt de doelstelling en de bevoegdheden van die commissies. \_\_\_\_\_

## **VERTEGENWOORDIGING** \_\_\_\_\_

### **Artikel 9** \_\_\_\_\_

De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter tezamen met de secretaris. \_\_\_\_\_

Voor het geven van kwijting tot een nader door het bestuur te bepalen bedrag is de handtekening van de penningmeester voldoende. \_\_\_\_\_

## **WAARNEMING** \_\_\_\_\_

### **Artikel 10** \_\_\_\_\_

Bij voortijdig aftreden van één of meer leden van het bestuur, dan wel van het dagelijks bestuur, zijn de overige leden van het bestuur of het dagelijks bestuur met de waarneming van de aan die functionaris(sen) opgedragen taken belast, totdat in de vacature of vacatures is voorzien; dienovereenkomstig wordt gehandeld bij het overlijden van een bestuurslid. \_\_\_\_\_

Mutatis mutandis wordt voorzien in waarneming bij langdurige ziekte van enig bestuurslid. \_\_\_\_\_

## **KOSTENVERGOEDING BESTUURSLEDEN** \_\_\_\_\_

### **Artikel 11** \_\_\_\_\_

De leden van het bestuur en van het dagelijks bestuur genieten geen voordelen. De voor de uitoefening van hun functie gemaakte onkosten kunnen aan hen worden vergoed. \_\_\_\_\_

## **DONATEURS** \_\_\_\_\_

### **Artikel 12** \_\_\_\_\_

1. Donateurs van de stichting zijn zij, die toezeggen aan de stichting een jaarlijkse bijdrage te zullen voldoen, waarvan de minimum grootte door het bestuur wordt bepaald. \_\_\_\_\_
2. Mede als donateur worden aangemerkt degenen, die blijkens opgave van de leiding van een werkgroep of beheermaatschappij aan het bestuur, regelmatig werkzaamheden ten behoeve van die werkgroep of beheermaatschappij verrichten. \_\_\_\_\_

## **DONATEURSVERGADERING** \_\_\_\_\_

### **Artikel 13** \_\_\_\_\_

Tenminste eenmaal per jaar wordt een vergadering gehouden, waar alle donateurs toegang toe hebben. De in artikel 12 lid 1 bedoelde donateurs hebben slechts toegang, als zij de bijdrage voor het lopende jaar hebben betaald. \_\_\_\_\_

In de vergadering legt het bestuur verantwoording af van het beleid over het  
voorgaande kalenderjaar.

## **BOEKHOUDING**

### **Artikel 14**

Van de vermogenstoestand van de stichting zal behoorlijk en geregeld worden  
boekgehouden op zodanige wijze, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen  
van de stichting kunnen worden gekend.

Het boekjaar van de stichting loopt van één januari tot en met eenendertig december  
daaraanvolgende.

## **VERANTWOORDING PENNINGMEESTER**

### **Artikel 15**

Tenminste eenmaal per jaar, uiterlijk in een in de maand maart te houden  
bestuursvergadering legt de penningmeester rekening en verantwoording af van zijn  
beheer in het afgelopen boekjaar.

Goedkeuring van deze rekening en verantwoording van de penningmeester door het  
bestuur strekt eerstgenoemde tot volledige décharge voor het door hem in het  
betreffende boekjaar gevoerde financiële beheer.

## **BESTUURSVERGADERINGEN**

### **Artikel 16**

Het bestuur vergadert tenminste viermaal per jaar.

Voorts worden bestuursvergaderingen gehouden zo dikwijls deze statuten dit nodig  
maken, dan wel wanneer dit door twee leden van het bestuur nodig wordt geacht.

Rechtsgeldige besluiten kunnen alleen genomen worden als een aantal van tenminste de  
helft plus één van het aantal bestuursleden aanwezig is. In het dagelijks bestuur dient  
voor een rechtsgeldige besluitvorming tenminste twee/derde van het aantal leden van  
dit bestuur in te stemmen. In de bestuursvergaderingen brengt ieder lid één stem uit;  
besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van stemmen.

## **REGLEMENT**

### **Artikel 17**

Het bestuur regelt bij reglement al hetgeen naar zijn oordeel zal blijken nadere regeling  
te behoeven.

Deze reglementen mogen geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de statuten.

## **STATUTENWIJZIGING, OPHEFFING DER STICHTING**

### **Artikel 18**

- a. Besluiten tot wijziging van de statuten of opheffing van de stichting kunnen slechts  
worden genomen in een opzettelijk daartoe belegde vergadering van het bestuur,  
waarin tenminste vier/vijfde van het aantal leden van het bestuur aanwezig is, en  
met een meerderheid der uitgebrachte stemmen.



Indien in zodanige vergadering het vereiste aantal leden van het bestuur niet aanwezig is, wordt een tweede vergadering uitgeschreven, minstens veertien dagen na, doch uiterlijk binnen een maand na de voorafgaande, waarin, ongeacht het aantal aanwezige leden van het bestuur, het besluit tot statutenwijziging of tot opheffing van de stichting genomen kan worden, mits met algemene stemmen.

- b. Tot het doen verlijden van de vereiste notariële akte is ieder bestuurslid afzonderlijk bevoegd.

## **LIQUIDATIE**

### **Artikel 19**

Bij opheffing van de stichting geschiedt de liquidatie door het bestuur, met inachtneming van de bepalingen der wet.

Hetgeen na liquidatie van de bezittingen van de stichting overblijft, zal worden aangewend voor een doel, dat zoveel mogelijk overeenkomt met dat van de stichting.

## **SLOTBEPALING**

### **Artikel 20**

In alle gevallen waarin deze statuten niet voorzien beslist het bestuur.

— Waarvan akte.

Verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De comparant is mij, notaris bekend. De inhoud van de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. De comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de comparant en vervolgens door mij, notaris.

(Volgt ondertekening door comparant en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

